UBND TP HẢI DƯƠNG CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

**TRƯỜNG THCS QUYẾT THẮNG** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

 Số 36/QĐ-HT *Quyết Thắng, ngày 29 tháng 8 năm 2024*

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc ban hành Quy chế dân chủ của trường THCS Quyết Thắng**

**Năm học 2024 - 2025**

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS QUYẾT THẮNG**

 - Căn cứ luật Giáo dục được Quốc hội thông qua ngày 14/6/2019;

 - Căn cứ Điều lệ trường trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2020/TT - BGD ĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

 - Căn cứ kết quả biểu quyết của tập thể CBGV trường THCS Quyết Thắng,

**QUYẾT ĐỊNH**

 Điều 1: Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế dân chủ năm học 2024-2025 của trường THCS Quyết Thắng.

 Điều 2: Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

 Điều 3: Các ông (bà) Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng, tổ trưởng chuyên môn, và các ông (bà) cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này ./.

 *Nơi nhận: như điều 3*

 *Lưu VT.*

 **HIỆU TRƯỞNG**

 **Hoàng Như Phong**

**QUY CHẾ DÂN CHỦ TRONG NHÀ TRƯỜNG**

**NĂM HỌC 2024-2025**

 *(Ban hành kèm theo Quyết định số 36/QĐ - HT ngày 29 tháng 8 năm 2024 của Hiệu trưởng trường THCS Quyết Thắng)*

 **I. QUY ĐỊNH CHUNG:**

 **Điều 1. Mục đích:**

Thực hiện Quy chế dân chủ nhằm phát huy quyền làm chủ tập thể của cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường nhằm hướng tới mục đích hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học, xây dựng nhà trường trong sạch, vững mạnh.

 **Điều 2. Nguyên tắc thực hiện:**

 a. Việc thực hiện Quy chế dân chủ trong trường học phải đảm bảo sự lãnh đạo của Chi bộ đảng, nguyên tắc tập trung dân chủ, thực hiện chế độ một Thủ trưởng và phát huy vai trò của các tổ chức đoàn thể.

 b. Thực hiện Quy chế dân chủ trong khuôn khổ Hiến pháp và pháp luật, phát huy vai trò dân chủ đồng thời kiên quyết xử lý những hành vi lợi dụng dân chủ dẫn tới vi phạm pháp luật, lợi dụng quyền tự do dân chủ gây cản trở việc thực hiện các nhiệm vụ trong nhà trường.

 **Điều 3. Phạm vi áp dụng:**

 Quy chế này quy định những nội dung liên quan đến việc thực hiện dân chủ trong các hoạt động thuộc phạm vi trường THCS Quyết Thắng.

 **II. NỘI DUNG THỰC HIỆN DÂN CHỦ TRONG NHÀ TRƯỜNG**

 **1. Những việc cán bộ, giáo viên, nhân viên được biết:**

 **Điều 4. Cán bộ, giáo viên, nhân viên được biết, tham gia ý kiến, giám sát kiểm tra thông qua các hình thức dân chủ trực tiếp hoặc thông qua các tổ chức, đoàn thể trong trường:**

 a. Tuyển dụng, hợp đồng giáo viên, nhân viên; tuyển sinh; chất lượng giáo dục, kết quả lên lớp và lưu ban, kết quả xét tốt nghiệp, kết quả đánh giá xếp loại cán bộ, giáo viên, nhân viên hàng năm.

 b. Được biết, tham gia ý kiến về thực hiện các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước liên quan đến công việc của nhà trường; những nội quy, quy chế do nhà trường và cấp trên ban hành; kế hoạch công tác hàng tuần, hàng tháng, học kỳ, năm học của nhà trường.

 c. Kinh phí hoạt động hàng năm, bao gồm các nguồn kinh phí do ngân sách nhà nước cấp, các nguồn kinh phí khác và quyết toán hàng năm kinh phí của đơn vị.

 d. Việc khen thưởng, kỷ luật cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh; nâng lương thường xuyên, nâng lương trước thời hạn, bổ nhiệm, đề bạt và kết quả giải quyết các kiến nghị, khiếu nại trong trường học.

 **2. Dân chủ trong các mối quan hệ trong công tác:**

 **Điều 5. Quan hệ với cơ quan quản lý cấp trên:**

 a. Cán bộ, giáo viên, nhân viên phải phục tùng sự chỉ đạo, hướng dẫn của cấp trên, chấp hành quyết định của cấp trên.

 b. Cán bộ, giáo viên, nhân viên có quyền phản ánh những vướng mắc, khó khăn trong quá trình thực hiện nhiệm vụ của mình; kiến nghị với cơ quan quản lý cấp trên những vấn đề không phù hợp, cần sửa đổi và bổ sung. Trước khi cán bộ, giáo viên, nhân viên phản ánh, kiến nghị những vấn đề đó với cấp trên, phải báo cáo với Hiệu trưởng và tự chịu trách nhiệm về những ý kiến đó.

 **Điều 6. Với chính quyền địa phương, với tổ chức, công dân:**

 a. Cán bộ, giáo viên, nhân viên phải có thái độ lịch sự, khiêm tốn, trung thực, thể hiện rõ trách nhiệm, có tinh thần cộng tác, phối hợp để thực thi công việc; tôn trọng các quy định và chủ trương của chính quyền địa phương; khi phát ngôn, góp ý phải chuẩn mực và mang tính xây dựng.

 b. Khi công dân hoặc tổ chức có yêu cầu giải quyết công việc thì cán bộ, giáo viên có trách nhiệm nghiên cứu kỹ nội dung cần giải quyết, không được quan liêu, hách dịch, cửa quyền, gây khó khăn cho người khác, tiến hành giải quyết công việc theo đúng thẩm quyền, những việc không thuộc thẩm quyền giải quyết thì hướng dẫn công dân hoặc tổ chức đến gặp cấp có thẩm quyền có chức năng giải quyết những nội dung đó.

 c. Cán bộ, giáo viên, nhân viên có trách nhiệm bảo vệ danh dự và bí mật nội dung đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân, tổ chức theo quy định của pháp luật, chịu trách nhiệm về các thông tin do mình đưa ra.

 **3. Đối với Hiệu trưởng:**

 **Điều 7. Các trách nhiệm:**

a.Hiệu trưởng là người quản lý, điều hành mọi hoạt động của trường học theo chế độ một Thủ trưởng, chịu trách nhiệm trước pháp luật và cấp trên đối với các hoạt động trong nhà trường thuộc quyền quản lý theo quy định của Điều lệ và pháp luật.

 b. Hiệu trưởng phải lắng nghe các ý kiến phản ánh của cán bộ, giáo viên, nhân viên, không được trù dập đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên. Khi cán bộ, giáo viên, nhân viên đề nghị được gặp trực tiếp Hiệu trưởng thì Hiệu trưởng phải bố trí thời gian để gặp và giải quyết kịp thời các vấn đề có liên quan.

 **Điều 8. Những việc Hiệu trưởng phải lấy ý kiến tham gia đóng góp xây dựng của cá nhân, tổ chức, đoàn thể trong nhà trường:**

a. Mục tiêu, phương hướng, nhiệm vụ và giải pháp thực hiện kế hoạch năm học, kế hoạch đào tạo bồi dưỡng giáo viên và các kế hoạch khác.

 b. Việc thành lập các tổ chức trong nhà trường, bổ nhiệm, miễn nhiệm các vị trí lãnh đạo của các bộ phận trong nhà trường.

 c. Công tác thi đua, khen thưởng, kỷ luật đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trong nhà trường.

 d. Các nội dung trong các báo cáo sơ kết, báo cáo tổng kết.

 e. Kinh phí và các vấn đề liên quan đến tài chính.

 **4. Trách nhiệm của Phó hiệu trưởng:**

 **Điều 9:** Phó hiệu trưởng có trách nhiệm giúp việc cho Hiệu trưởng, thực hiện các nhiệm vụ do Hiệu trưởng phân công trong khuôn khổ Điều lệ trường học và pháp luật, chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng và cấp trên về các nhiệm vụ được phân công; thay mặt Hiệu trưởng điều hành các hoạt động trong nhà trường khi được Hiệu trưởng uỷ quyền.

 **5. Trách nhiệm của cán bộ, giáo viên, nhân viên:**

 **Điều 10: Cán bộ, giáo viên, nhân viên có các trách nhiệm sau:**

a. Thực hiện nghĩa vụ của mình theo quy định của pháp luật, các quy định của Điều lệ trường học, các quy định trong nội quy, quy chế của nhà trường; không được làm những việc sai trái đã bị pháp luật cấm; chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng và pháp luật đối với những việc mình làm.

 b. Phải chấp hành sự phân công nhiệm vụ của nhà trường và của cấp trên; cán bộ, giáo viên và nhân viên có quyền trình bầy ý kiến, kiến nghị những vấn đề liên quan đến việc thực hiện nhiệm vụ của mình, trong khi những ý kiến và kiến nghị đó chưa được giải quyết hoặc đang chờ giải quyết thì cán bộ, giáo viên, nhân viên vẫn phải chấp hành sự phân công của người phụ trách và có quyền bảo lưu ý kiến và báo cáo với cấp trên.

 c. Thực hiện tốt việc tự phê bình và phê bình, xây dựng tốt mối đoàn kết nội bộ, có trách nhiệm tham gia ý kiến trong hội họp; thực hiện nghiêm túc Quy chế chuyên môn, có tinh thần trách nhiệm tốt với học sinh, thường xuyên giáo dục và giúp đỡ học sinh, có trách nhiệm nâng cao chất lượng dạy và học; kiểm tra đánh giá học sinh nghiêm túc công bằng; đánh giá học sinh chính xác, không được đánh giá rộng, không được trù dập học sinh, phải đánh giá đúng với trình độ thực tế của học sinh.

 d. Cán bộ, giáo viên, nhân viên phải giữ gìn tốt phẩm chất, uy tín, danh dự của nhà giáo, có ý thức tốt trong việc bảo vệ tài sản của nhà trường, thực hành tiết kiệm chống các biểu hiện tiêu cực, lãng phí trong nhà trường.

 **6. Trách nhiệm của các tổ chức đoàn thể trong nhà trường:**

 **Điều 11**: Các tổ chức, đoàn thể trong nhà trường có trách nhiệm tham mưu, đề xuất để xây dựng Quy chế dân chủ hoàn thiện hơn, có trách nhiệm tuyên truyền, vận động để toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện tốt Quy chế dân chủ trong nhà trường.

 **III. ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

 **Điều 12:** Quy chế này được thông qua tại phiên họp toàn thể hội đồng ngày 29 tháng 8 năm 2024 với tỷ lệ 100% cán bộ giáo viên nhất trí. Trong quá trình thực hiện quy chế, cán bộ giáo viên có trách nhiệm đóng góp ý kiến bổ sung để Quy chế được hoàn chỉnh hơn, việc thực hiện nghiêm túc theo Quy chế sẽ góp phần nâng cao hiệu quả giáo dục trong nhà trường.

 **Điều 13:** Toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường THCS Quyết Thắng có trách nhiệm thực hiện Quy chế này, Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Ch÷ ký cña c¸c thµnh viªn trong nhµ tr­êng**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Stt** | **Hä vµ tªn** | **Chøc vô** | **Ch÷ ký** |
| 1 | Ng ThÞ Hång Nh¹n | Tæ tr­ëng KHTN |  |
| 2 | Vò ThÞ H»ng | GV |  |
| 3 | Vò Thu Thñy  | GV |  |
| 4 | Hoµng ThÞ Hµ | GV |  |
| 5 | Lª ThÞ Thu H»ng | GV |  |
| 6 | Ng ThÞ Thanh HiÕu | GV |  |
| 7 | Hµ ThÞ Th¬m | GV |  |
| 8 | Ph¹m ThÞ M¬ | GV |  |
| 9 | T¨ng V¨n Hoµi | GV |  |
| 10 | Lª ThÞ Nhung | Tæ tr­ëng KHXH |  |
| 11 | NguyÔn Kim Quý | GV |  |
| 12 | §ç ThÞ Hoa | GV |  |
| 13 | §ç ThÞ S¸ng | GV |  |
| 14 | Ph¹m ThÞ H»ng | GV |  |
| 15 | NguyÔn ThÞ Mai | GV |  |
| 16 | Ph¹m Thu HuyÒn | GV |  |
| 17 | NguyÔn T Thu HiÒn | GV |  |
| 18 | Cao ThÞ Kh¸nh | Chñ tÞch C§ |  |
| 19 | Ng ThÞ Thanh H­¬ng | GV |  |
| 20 | NguyÔn T Anh Thïy | GV |  |
| 21 | NguyÔn ThÞ Thïy | KÕ to¸n |  |
| 22 | Bïi ThÞ H»ng | CBTB - CBVP |  |
| 23 | NguyÔn ThÞ Xinh | CBTV |  |
| 24 | Hoµng ThÞ Thanh HiÒn | GV |  |
| 25 | Bïi ThÞ Thïy | GV |  |
| 26 | §Æng ThÞ Hång H¹nh | GV |  |